

第79回関東合唱コンクール
(第77回全日本合唱コンクール関東支部大会)
大学職場一般部門
出演案内

日 時 2024年10月6日(日) 大学職場一般部門

会 場 水戸市民会館グロービスホール
〒310-0026
茨城県水戸市泉町1丁目7番1号
TEL 029-303-6226
JR水戸駅北口より、タクシーで約5分、
バスで約10分(泉町1丁目バス停下車)、
または水戸駅より徒歩約20分

主 催 全日本合唱連盟関東支部・朝日新聞社
後 援 茨城県・茨城県教育委員会・水戸市・水戸市教育委員会
(一社)水戸観光コンベンション協会
主 管 茨城県合唱連盟

1. 大会日程

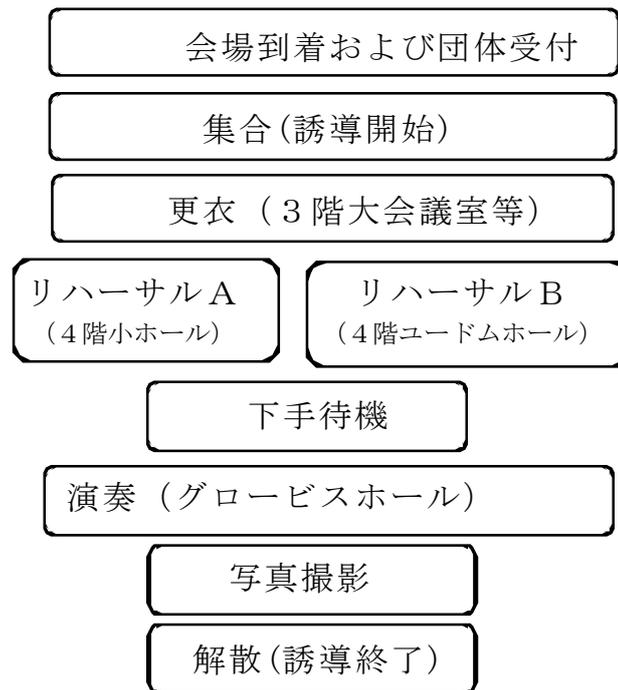
10月6日(日) 大学職場一般部門		
開場	9:00	
開会・支部長挨拶	9:30	
	No. (通し番号)	
大学コース (5団体)	No. 1~No. 5	9:38 ~ 10:43
休憩	10:43 ~ 11:03 (20分)	
室内 (5団体)	No. 6~No. 10	11:03 ~ 12:08
昼食休憩	12:08 ~ 12:53 (45分)	
室内 (5団体)	No. 11~No. 15	12:53 ~ 13:58
休憩	13:58 ~ 14:18 (20分)	
同声 (4団体)	No. 16~No. 20	14:18 ~ 15:23
小休憩	15:23 ~ 15:31 (8分)	
同声 (5団体)	No. 21~No. 24	15:31 ~ 16:23
休憩	16:23 ~ 16:43 (20分)	
混声 (5団体)	No. 25~No. 29	16:43 ~ 17:48
小休憩	17:48 ~ 17:56 (8分)	
混声 (4団体)	No. 30~No. 33	17:56 ~ 18:48
審査休憩	18:48 ~ 19:28 (40分)	
表彰式・開会式	19:28 ~ 19:58 (30分)	

2. 審査員

相澤 直人、 江上 孝則、 金川 明裕、 菅野 正美、 三宅 悠太
五十音順・敬称略

3. コンクールの詳細

(1) 会場到着から、演奏・解散までの流れ



- ★ 集合から解散までマスクの着用は任意とします。
- ★ 貴重品は各団体ごとに、受付脇のコインロッカー（144台、1回100円返却あり）をご利用下さい。受付や誘導ではお預かりできません。なお、カバン等の所持品・着替えた衣装等は、ホール内の客席に置かないで下さい。
- ★ 荷物は誘導中に団体毎にまとめて荷物置場に置いて下さい。
- ★ 給水場は感染症対策上設置いたしませんのでご理解下さい。
個人のペットボトルや水筒の持ち込みは可としますが、主催者側で預かることができません。ステージ裏に置き場を設置しますので、各団で大きな袋等にとりまとめ、持ち歩くための人員をご用意下さい。
- ★ 会場内の霧吹きは保湿目的であっても禁止です。
- ★ 集合から解散までは、係員の指示に従って下さい。勝手な行動はご遠慮下さい。
- ★ 集合から解散まですべてに費やす時間は、100分程です。

(2) 受付および集合について

受付から解散までの進行予定は、別紙タイムテーブルをご参照下さい。

- ★ グロービスホール入口「出演団体受付」で代表者の方のみが受付をして下さい。その際、下記のことを行ないます。（あらかじめご用意下さい）
 - 参加人数の確認（出演者人数の増減報告、増加があればその手続き）
 - 参加証の提示確認（出演者に配布し、館内で全員が携行するように指示）

○ プログラムやその他の配布物の受領

○ 集合時刻の確認

- ★ 出演者が増加した場合には、追加参加料を受付に納入して下さい。
なお、参加者が減少した場合には、参加料はお返しいたしません。
- ★ 受付は集合前までに済ませて下さい。
- ★ 指定された時刻に1階やぐら広場の「集合場所」に全員必ず集合して下さい。
集合場所からは誘導係がプラカードを持って誘導します。集合の時刻は別紙「タイムテーブル」の通りです。なお、指定された時刻に集合しない場合は棄権と見なされる場合があります。
- ★ 出演者は参加証を常に携帯して下さい。

(3) 着替えおよび所持品について

更衣室および荷物置きは次の通りです。

男性指揮者	女性指揮者	団員 更衣・昼食会場		
		(男性)	(女性)	昼食
特別会議室 309号室(3階)	特別会議室 310号室(3階)	会議室(303, 304) (3階)	大会議室 (3階)	大会議室周辺エリア と会議室(301, 302)

- ★ カバン等の所持品等はまとめて置いて下さい。ホール内の客席には置かないで下さい。
- ★ 衣装・貴重品等については、各団体でとりまとめ、管理して下さい。
受付脇のコインロッカー（1回100円、返却あり）を利用できます。

(4) リハーサルについて

- ★ リハーサル会場には、ピアノ1台(中央固定442Hz)を準備します。
- ★ リハーサルは24分です。計測は入室し始めから開始します。終了1分前に予告し、終了時刻で打ち切っていただきます。
- ★ リハーサルが終了しましたら、誘導係員の指示に従ってすみやかに退出して下さい。

(5) 演奏について

- ★ ステージ準備票およびアナウンスカード（別紙1）に該当事項を記入の上、9月30日(月)(必着)までに茨城県合唱連盟事務局(gassyou.ibaraki@gmail.com)へ送信して下さい。
- ★ 山台の形、幅、高さは別紙の通りです。
- ★ 指揮台の大きさは幅120cm×奥行90cm×高さ15cmです。
- ★ ピアノ（ピッチ442Hz）1台を主催者側で用意します。
- ★ ピアノ以外の楽器は用意しませんので、必要な場合は各団体でご用意下さい。ピアノ以外の楽器使用の場合は必ず事前に関東支部事務局までお知

らせ下さい。ピアノは中央固定とし、移動しません。

譜めくり者が必要な場合は、各団体でご手配下さい。

- ★ ステージ進行は予定よりも遅れることがありますので、あらかじめご了解下さい。（逆に早くなった場合は、ステージ進行を時間調整します）

(6) 自家用車・バスでのご来場について

- ★ 交通手段の調査にご協力ください。別紙3を提出ください。
- ★ 普通乗用車で来場の場合は、近隣の有料駐車場をご利用下さい。
（水戸市民会館専用の駐車場はありません）
- ★ 大型バスは、乗降エリアで団員が降りた後、バス会社で手配した駐車場に止めて下さい。茨城県連としてはバス駐車場を用意しません。
なお、電車の場合はJR常磐線水戸駅からタクシー（約5分）、バス（約10分）、徒歩（約20分）です。
- ★ 閉会式後にバス乗車団体が集中すると近隣の迷惑になりますので、分散をお願いします。

(7) 表彰式について

- ★ 審査終了後、速やかに行います。表彰式には各団体1名が必ず出席して下さい（代理も可能です）。代表者は表彰式開始予定時刻（演奏終了後、アナウンスでお知らせします）の5分前までにステージ下手袖に集合して下さい。
- ★ 金・銀・銅いずれかの賞状が全団体に授与され、大学職場一般部門の最優秀団体には関東支部長賞が贈られます。
- ★ 表彰式の詳細については改めてご連絡いたします。

(8) 写真撮影・録画・録音について

- ★ ホール内での録音・録画・撮影は、主催者が許可した業者（報道関係者も含む）が行います。
- ★ 肖像権および音楽著作権による規定により、主催者が許可した業者以外による録音・録画・撮影等、いっさいの行為を禁止させていただきます。
- ★ 出演団体におかれましては、会場にカメラ、ビデオカメラ等を持ち込んで録音・録画を行わないよう、事前に関係者にも十分ご説明をお願いいたします。係が会場内にて点検をさせていただく場合もありますのでご了承下さい。
- ★ 業者による録音・録画については「個人情報・肖像権・著作権についての承諾書」（別紙2）で承諾された範囲内で行ないます。不承諾の項目がある場合は9月30日（月）までに茨城県合唱連盟事務局までご提出下さい。
- ★ 許可した業者からの申込受付については、後日それぞれの業者からご案内いたします。

(9) 宿泊・昼食弁当のお申し込みについて

- ★ 近畿日本ツーリスト株式会社水戸支店が取り扱います。
※宿泊・お弁当の「申込書」は事前に配布済ですが、お手元がない場合は茨城県合唱連盟事務局にお問い合わせ下さい。
- ★ 会場付近に飲食店が少ないので、多人数への対応・安全性を考えますと、業者への昼食予約をお薦めいたします。なお、弁当の空容器等については業者が引き取ります。
- ★ 昼食場所として3階会議室または周辺スペースをご利用下さい。
- ★ 他の業者に注文した弁当や外部から持ち込んだ弁当の空容器・残ゴミ等は、各団体に責任をもって保持管理いただき、当日必ず持ち帰るようにお願いいたします。

(10) その他

- ★ 審査員席付近には立ち入りをご遠慮下さい。
- ★ 客席内での飲食は禁止です。
- ★ 演奏中はお静かにお願いいたします。
- ★ 携帯電話・アラーム付時計等は、あらかじめ電源をお切り下さい。
(ご来場予定のご家族、関係者にもお伝えいただければ幸いです)
- ★ 演奏中の客席内外への出入りは禁止です。
- ★ 審査用楽譜には1冊ごとに、部門・編成区分名、出演順及び合唱団名を明記した付箋用紙を演奏曲の最初のページに貼付して下さい。
- ★ 審査用楽譜は演奏終了後、順次受付で返却いたしますので、必ずお持ち帰り下さい。
- ★ 会場外での声出しはいっさい禁止します。
- ★ 講評用紙は表彰式でお渡しします。
- ★ 傷害保険に加入しております。けが・体調不良等のとき、必ず本部までご連絡下さい。なお、本部には救護係が常駐しております。
- ★ 大会の演奏時間帯に客席に余裕がなくなった場合には、一般入場者の入場を優先し、出演者の入場については制限する場合がありますのでご協力下さい。
- ★ バリアフリーについて
水戸市民会館はバリアフリーに対応しておりますが、誘導の際に考慮するため、車いす等で参加する団員がいる場合は、事前に茨城県合唱連盟事務局にご連絡下さい。

提出物の種類と提出期限

	提出物	提出期限	提出方法および提出先
1	審査用楽譜 5部	9月30日(月)必着	郵送にて
2	ステージ準備票およびアナウンスカード 【別紙1】	9月30日(月)必着	メールにて
3	個人情報・肖像権・著作権についての承諾書 【別紙2】(注 不承諾の項目がある場合のみ返信)	9月30日(月)必着	茨城県合唱連盟事務局
4	交通手段確認票【別紙3】	9月30日(月)必着	(下記連絡先参照)

連絡先

全日本合唱連盟関東支部 TEL 03-6264-2372

(月・木 11:00~17:00) FAX 03-6264-2391

〒104-8011

東京都中央区築地5-3-2 朝日新聞東京本社内

関東支部事務局長

新祖 章

(当日緊急連絡先) (携帯 080-3250-0147)

関東支部事務局次長

宮野 善也

(当日緊急連絡先) (携帯 090-1707-6130)

茨城県合唱連盟事務局

TEL 029-233-1747

FAX 029-233-1747

〒310-0011

水戸市三の丸1丁目5-38 茨城県三の丸庁舎3階

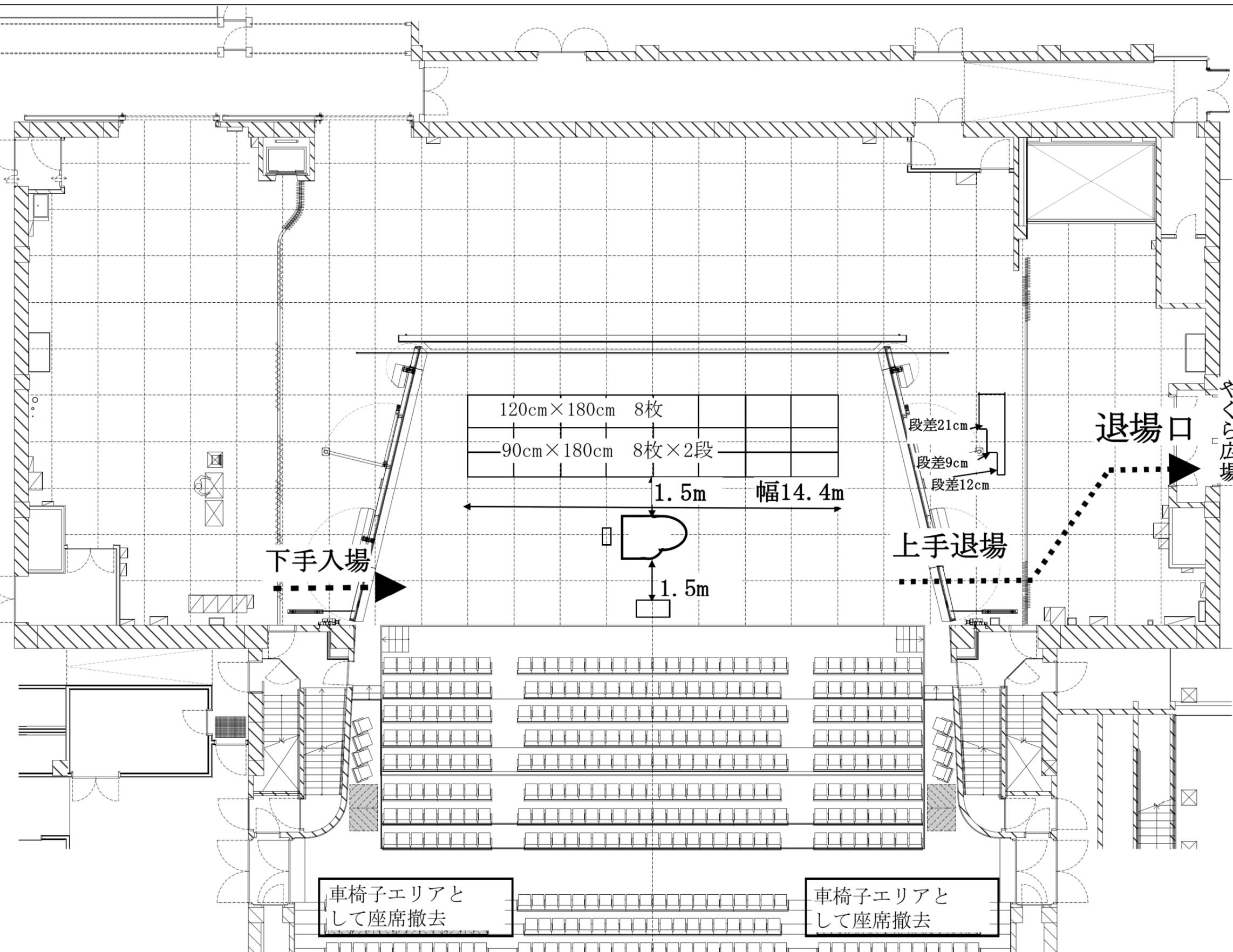
Email: gassyou.ibaraki@gmail.com

茨城県合唱連盟事務局長

加藤木 工三 (携帯 090-8771-9729)

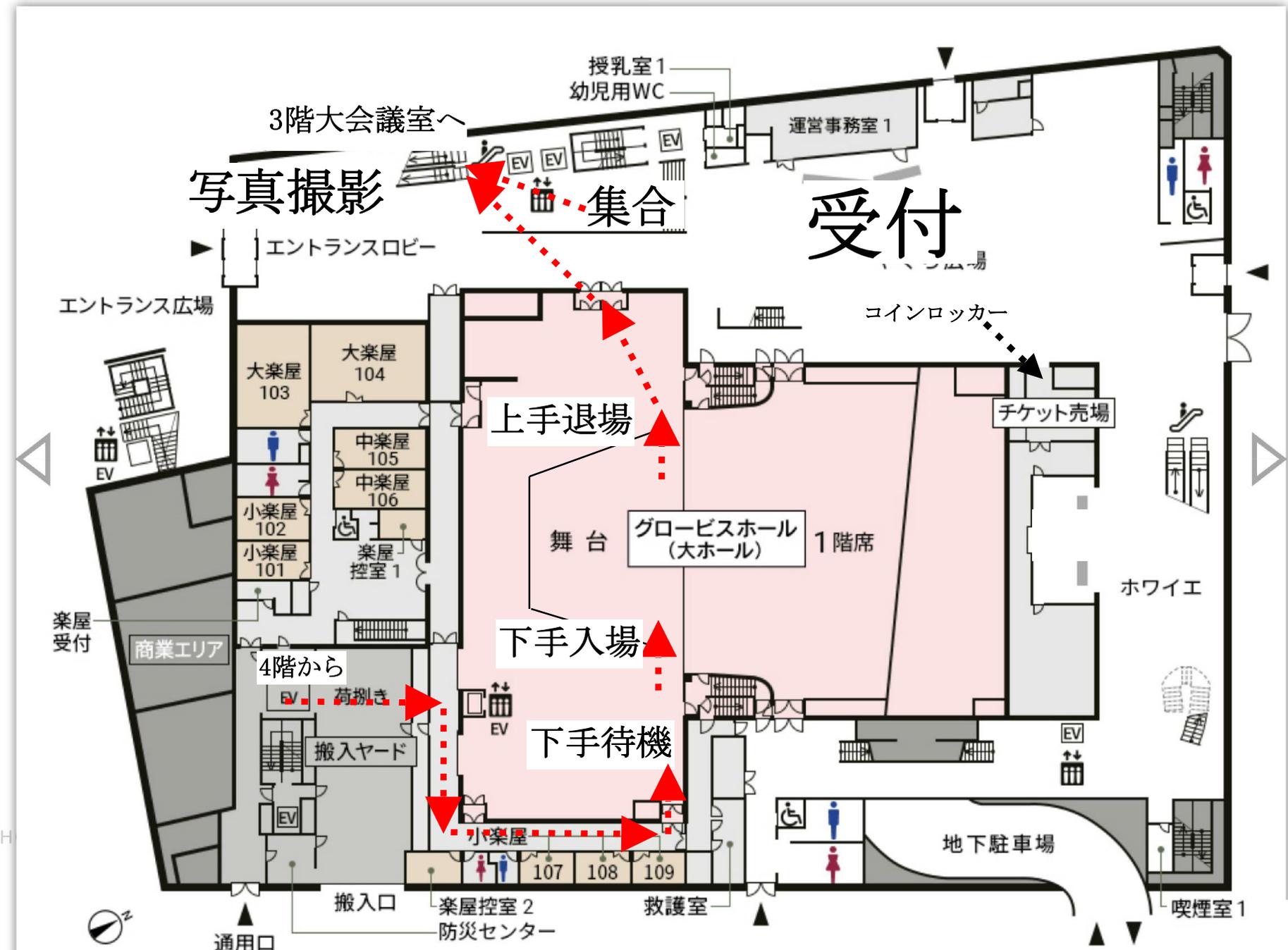
- 吊物バトン31 (ホリント箱)
- 吊物バトン30 (大黒箱)
- 吊物バトン29
- 吊物バトン28
- 正面-天井反射板 (収納)
- 吊物バトン27
- 吊物バトン26 (UHL)
- 吊物バトン25 (袖箱4)
- 吊物バトン24 (一文字箱4)
- 吊物バトン23
- 照明ブラジ3
- 吊物バトン22 (袖箱3)
- 吊物バトン21 (一文字箱3)
- 吊物バトン20
- 吊物バトン19
- 吊物バトン18
- 吊物バトン17
- 照明ブラジ2
- 吊物バトン16 (引割箱)
- 吊物バトン15 (一文字箱2)
- 吊物バトン14
- 吊物バトン13
- 吊物バトン12
- 吊物バトン11
- 照明ブラジ1
- 吊物バトン10 (袖箱2)
- 吊物バトン9 (一文字箱1)
- 吊物バトン8
- 吊物バトン7
- 吊物バトン6
- 吊物バトン5
- 照明ブラジ4
- 吊物バトン4 (袖箱1)
- 吊物バトン3 (増転箱)
- 吊物バトン2
- 吊物バトン1
- 開閉機構
- テーザ(プロセミアーム)
- プロセバトン

- 客席バトン2
- 客席バトン1

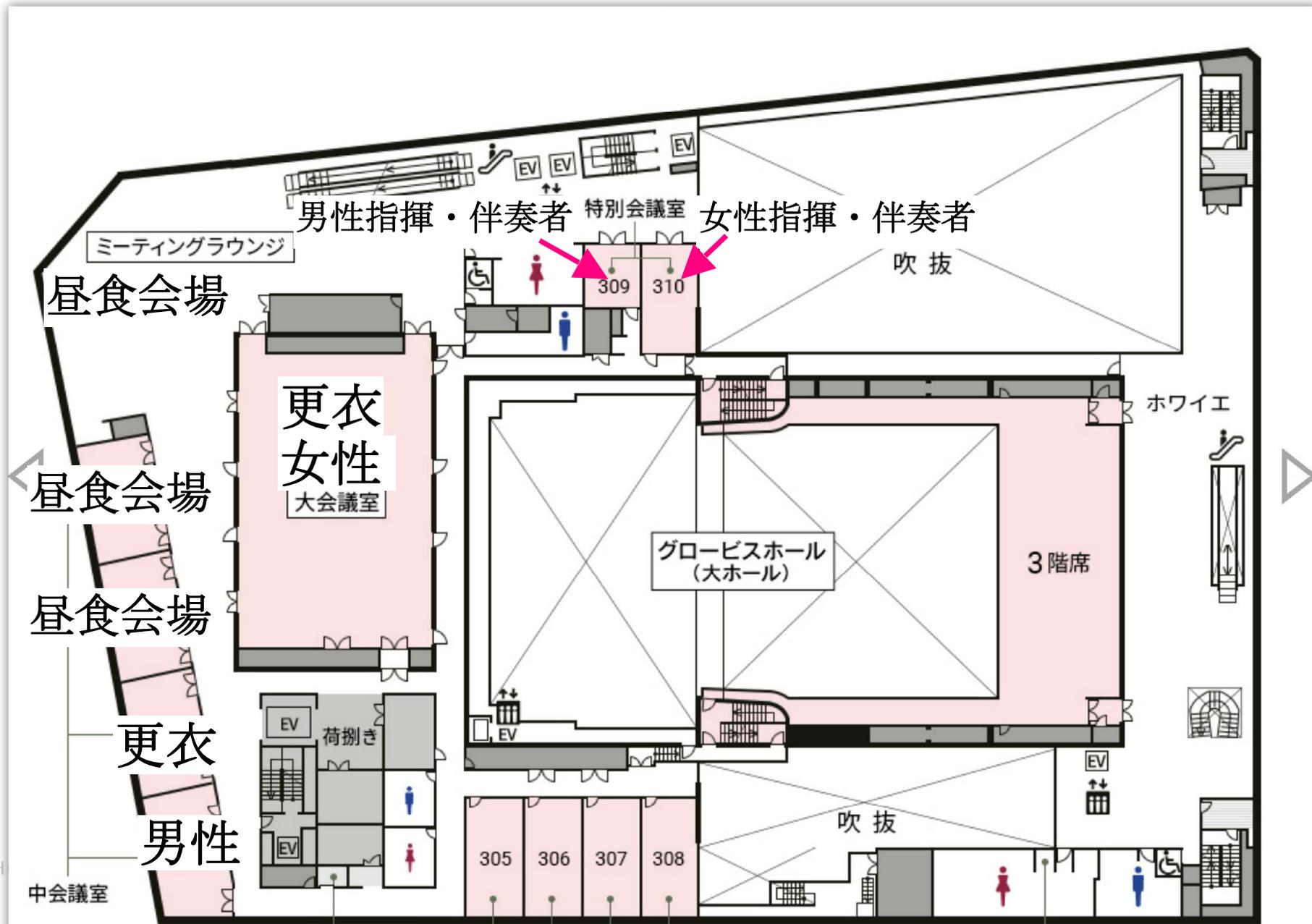


舞台平面図

図面と異なる場合は現状を優先します。
 グロービスホール(大ホール)舞台平面図 水戸市民会館
 縮尺: 1/150(A3用紙) rev.20230329
 (反響板仕様)



水戸市民会館1階



水戸市民会館^{10/3}階 更衣会場

