

第10回関東ヴォーカルアンサンブルコンテスト音源データ作成要領

1 収録条件、方法

- ① 収録は、曲間も含め演奏時間を7分以内（演奏の始まりから終了まで）とし、2曲以上でも一つのデータファイルにしてください。
- ② 開催要項に記載されている人数、重複出場禁止等の規定を厳守してください。また、申込人数で演奏したものとしてください。
- ③ 演奏の際は、新型コロナウイルス感染対策を十分に行ってください。
- ④ 音源ファイルはWAVE形式を推奨しますが、他形式（mp3、WMA等一般のwindowsパソコンで再生できるもの）でもかまいません。
- ⑤ 録画の場合、可能であれば音のみのデータに変換してください。難しい場合には録画のままでもかまいませんが、その場合はmp4 また mov形式のファイルとしてください。（Android 端末で撮影した動画はmp4、iOS 端末（iPhone等）で撮影した動画はmovが標準となっています。）
- ⑥ 演奏部分は収録時のままで加工はしないでください。再生した際に加工したことが判明した場合は審査の対象外となることがあります。
- ⑦ 新たに収録することが困難な場合には、県大会における演奏の音源など、今年度のヴォーカルアンサンブルコンテストに向けて演奏したものであれば可とします。その場合は、他の形式に変換せずにご提出ください。

2 音源データの送付方法

- ① ファイル名は「県名_部門_団体名_作成日」としてしてください。（記入例
部門名：小中 or 高校 or 一般、作成日：2月20日=0220）
- ② USBメモリ、SDカード、光学媒体（CD・DVD等）のいずれかにファイルを記録し、下記に送っていただくか、ファイル転送サービス（データ便やギガストレージ等）を利用し、関東支部事務局あてのメールでそのアドレス等をお知らせください。
（【注】光学媒体の場合にも必ず上記の形式のファイルで保存したものとしてください。）

3 ファイルの提出先及び提出期限

- ① ファイルは全日本合唱連盟関東支部事務局あてに送ってください。
〒104-8011 東京都中央区築地5-3-2 朝日新東京本社内
Mail: kanto@jcanet.or.jp
- ② 提出期限は2021年3月1日（月）必着とします。
（再生テスト、曲数等の確認をしますので早目のご提出をお願いします。）

4 その他

- ① 提出データがやむを得ず録画の場合でも、音のみの審査となります。
- ② ご提出いただいた記録媒体は楽譜と一緒にお返しいたします。
- ③ 送っていただいたファイルが、関東支部事務局のパソコンで正しく再生するかチェックします。その際に再生ができない場合は再度の提出を求めます。当該団体（申込書にある連絡先）に問い合わせますので、迅速に対応してくださるようお願いいたします。

また、前日・当日に不測の事態が生じた場合に連絡する場合も想定されま
す。電話での応答をしていただけるようお願いいたします。

- ④ 音源データの提出についてのご質問やご相談は下記にお願いします。
（ご相談が締切間近の場合、対応が困難になるおそれがありますので早め
にご連絡ください。）

全日本合唱連盟関東支部事務局（開局は月・木の11：00から16：00）

TEL 03-6264-2372 FAX 03-6264-2391

開局日以外

関東支部事務局長 新祖 章（しんそあきら）TEL 080-3250-0147

又は

同 事務局次長 宮野善也（みやのよしや）TEL 090-1707-6130